

แผนกการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของ กองศคสิ องค์กรบริหารส่วนตำบลสวังชัย

ลำดับที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ ที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	จำนวนคงเหลือ	หมายเหตุ
		แผ่นงานบริหารงานพัสดุ งานบริหารงานคคล	แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประ�ภสำนวน (บาท)	
1	ต.ค. 63 - ก.ย. 64 ค่าใช้จ่ายตามภาระเบ็ดเตล็ดในการริบบิ่งและบัญชี	ค่าวัสดุอย				
2	ต.ค. 63 - ก.ย. 64 ค่าจ้างเหมาภาระเบ็ดเตล็ดในการริบบิ่งและบัญชี	รายจ่ายเบ็ดเตล็ดให้ได้มาตรฐานคุณภาพ	งานบริหารคดัง	96,000	เงินพ่างบประมาณ	5
3	ต.ค. 63 - ก.ย. 64 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในการริบบิ่งและบัญชี	รายจ่ายเบ็ดเตล็ดของกิจกรรมที่ไม่ใช่กิจกรรมที่มี	งานบริหารคดัง	96,000	เงินพ่างบประมาณ	5
4	ต.ค. 63 - ก.ย. 64 ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดในทางไปรษณีย์	เชื้อแลกเปลี่ยนรายการจ่ายหมวดอื่นๆ	งานบริหารคดัง	65,000	เงินพ่างบประมาณ	
5	ต.ค. 63 - ก.ย. 64 วัสดุสำนักงาน	ค่าวัสดุ	งานบริหารคดัง	60,000	เงินพ่างบประมาณ	7
		วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารคดัง	30,000	เงินพ่างบประมาณ	7

(ลงชื่อ) นายกานต์ .....เจ้าหน้าที่  
(นางสาวกัญจริรัมย์ บุญจู)  
นักวิชาการพัสดุ

(ลงชื่อ) ๑๐๑ .....หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางสาวรัตน์ บันโน).....

(ลงชื่อ) ณัฐกร .....ผู้อำนวยการ  
ผู้อำนวยการกองคคล

(ลงชื่อ) ณัฐกร .....ผู้อำนวยการ  
รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสวังชัย รักษาราชการแทน  
ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบลสวังชัย