



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย
เรื่อง เจตนารมณ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการ พร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย จึงได้กำหนดเจตนารมณ์การป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อเป็นมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับเจ้าหน้าที่ขององค์กรให้ยึดถือ และปฏิบัติควบคู่กับ กฎระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะนำหน่วยงานให้ดำเนินงานตามภารกิจด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากการทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทาง ให้หน่วยงานและหน่วยบริการในสังกัดถือปฏิบัติและดำเนินการ ดังนี้

๑. เจตนารมณ์ด้านความโปร่งใส

ผู้บริหารยึดมั่นและสนับสนุนการสร้าง ความโปร่งใสและตรวจสอบได้อย่างจริงจังและส่งเสริมให้บุคลากรผู้ได้บังคับบัญชา มีคุณธรรม ซื่อสัตย์ และความโปร่งใส

๑.๑ แนวทางปฏิบัติ โดยมีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับการความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสของหน่วยงาน และสามารถตรวจสอบได้

๑.๒ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

(๑) มีนโยบายที่ชัดเจนเกี่ยวกับความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดย

- ๑) มีการกำหนดนโยบายด้านความโปร่งใสและตรวจสอบได้ที่เป็นลายลักษณ์
และมีการสื่อสารถึงความสำคัญของนโยบายดังกล่าวไปยังเจ้าหน้าที่ทุกระดับ
- มีการจัดทำแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตประจำปี
 - มีการดำเนินการตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริต

(๒) ผู้บริหารมีบทบาทในการส่งเสริมเรื่องความโปร่งใสของหน่วยงาน โดย

- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรม/โครงการด้านส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- มีมาตรการจริงจังในการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม
- การเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความโปร่งใส
- การเปิดรับฟังความเห็นจากทุกภาคส่วน

(๓) มีความพยายาม/ความคิดริเริ่มของหน่วยงานในการทำงานเพื่อความโปร่งใส และตรวจสอบได้ โดย

- การจัดโครงการสัมมนา/ฝึกอบรมเพื่อปลูกจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและความโปร่งใสของส่วนราชการ
- การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณชน
- การจัดกิจกรรมเกี่ยวกับเรื่องความโปร่งใส การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล
- มีช่องทางประเมินความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับมาตรฐานการให้บริการบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย

๒. เจตนารมณ์ด้านความพร้อมรับผิด

ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับ ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย มีความรับผิดชอบ และสามารถตรวจสอบความรับผิดชอบต่อบุคคล หรือการกระทำสิ่งต่างๆ

๒.๑ แนวทางปฏิบัติ โดย ทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบความพร้อมรับผิดให้กับเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย และจัดการวัดระดับความพร้อมรับผิดของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย

๒.๒ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

- (๑) ทำความเข้าใจและประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบความพร้อมรับผิดให้กับบุคลากรในองค์กร โดย
 - กำหนดนโยบายการปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานทั้งองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย
 - สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักระบบความพร้อมรับผิด
- (๒) จัดการวัดระดับความพร้อมรับผิดของบุคลากรในองค์กร โดย
 - สร้างแถลงการณ์แสดงเจตนารมณ์ของการพร้อมรับผิดในการทำงาน

๓. เจตนารมณ์ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

ยึดมั่นและสนับสนุนให้มีระบบกลไกในการปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานมีระบบบริหารจัดการที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

๓.๑ แนวทางปฏิบัติ โดยเพิ่มมาตรการปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงานและใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล

๓.๒ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

- (๑) เพิ่มมาตรการปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางในการปฏิบัติงานที่อยู่ในภารกิจหลักของหน่วยงานที่ชัดเจน มีคู่มือ และมีการกำหนดมาตรการปฏิบัติงาน
- (๒) ลดการใช้ดุลยพินิจในการบริหารงานบุคคล โดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดี ความชอบของบุคลากรและประกาศ เผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวให้บุคลากรได้ทราบ และมีระบบฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพและใช้เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาความดีความชอบหรือเลื่อนตำแหน่งบุคลากร การประกาศผลการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อนตำแหน่ง พร้อมระบุพร้อมเหตุผลอย่างชัดเจน

๔. เจตนารมณ์ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

สร้างวัฒนธรรมในองค์กรให้มีการปฏิบัติงานที่ยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมความซื่อสัตย์สุจริต บุติธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ กลายเป็นระเบียบประเพณี ปฏิบัติที่ถูกต้อง

๔.๑ แนวทางปฏิบัติ โดยมีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติงานให้เป็นแนวทางปฏิบัติในทิศทางเดียวกันและเสริมสร้างบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร

๔.๒ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

(๑) มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติงานให้เป็นแนวทางปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน ดังนี้

- ๑) บุคลากรมีพร้อมความรับผิดชอบและสำนึกในความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- ๒) สร้างสำนึกในการให้บริการต่อผู้มาใช้บริการ โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้รับบริการเป็นหลัก
- ๓) การทำงานเป็นทีม ได้แก่ การประสานงานกันภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย

(๒) เสริมสร้างบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กร ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมในเรื่องความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในองค์กร เพราะนับได้ว่าเป็นจุดเริ่มต้นของการสร้างนวัตกรรมใหม่ให้เกิดขึ้นภายในองค์กร
- ๒) การสร้างความรวดเร็วในการทำงาน ทั้งในการปฏิบัติงานภายในและความรวดเร็วในการให้บริการต่อผู้มาใช้บริการ
- ๓) การเปิดใจรับคำวิพากษ์วิจารณ์เพื่อปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น

๕. เจตนารมณ์ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

สร้างจิตสำนึกที่ดีของผู้นำองค์กร ในการส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ร่วมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และค่านิยมด้านคุณธรรมจริยธรรม

๕.๑ แนวทางปฏิบัติ โดย

- (๑) พัฒนาและปรับปรุงการจัดการภาครัฐที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร
- (๒) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบในการเรียนรู้และปฏิบัติ
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกในการตรวจสอบคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาลของข้าราชการ

๕.๒ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

(๑) พัฒนาและปรับปรุงการจัดการภาครัฐที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร ดังนี้

- ๑) จัดให้มีช่องทางสำหรับข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ได้ร้องทุกข์ ร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการ
- ๒) กำหนดแนวทางในการปฏิบัติงานโดยการยึดถือระบบคุณธรรม โดยพยายามขจัดระบบเส้นสายพวกพ้องออกไป และพิจารณาในเรื่องความรู้ความสามารถของบุคลากรเป็นหลัก

(๒) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบในการเรียนรู้และปฏิบัติ ดังนี้

- ๑) ส่งเสริมการพัฒนาจิตใจและพฤติกรรมอันดีงามที่ควรปฏิบัติแก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ เช่น การบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ กิจกรรมทำความสะอาดสำนักงาน การเข้าวัดปฏิบัติธรรม กิจกรรมช่วยเหลือสังคมต่าง ๆ
- (๓) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคลภายนอกในการตรวจสอบคุณธรรม จริยธรรม ธรรมาภิบาลของข้าราชการและองค์กร ดังนี้

- ๑) เปิดช่องทางให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลด้านคุณธรรมจริยธรรมและการประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- ๒) เผยแพร่ผลการดำเนินงานด้านคุณธรรมจริยธรรม

๖. เจตนารมณ์ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

ส่งเสริมให้หน่วยงานมีการสื่อสารและการรับและส่งข่าวสารด้านต่างๆ และการนำเสนอเรื่องราว ความรู้สึกนึกคิด ความรู้ หรือสิ่งอื่นใด ที่ต้องการให้ผู้รับสารรู้และเข้าใจข้อมูล โดยมุ่งให้ความรู้และสร้าง ความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกัน และนำไปสู่การปฏิบัติงานที่โปร่งใสตรวจสอบได้

๖.๑ แนวทางปฏิบัติ โดย

- (๑) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารจากบนลงล่าง
- (๒) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารจากล่างขึ้นบน
- (๓) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารแนวนอน
- (๔) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารแนวทแยง

๖.๒ มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม ได้แก่

(๑) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารจากบนลงล่าง ดังนี้

- ๑) ผู้บังคับบัญชาบอกเป้าหมายวัตถุประสงค์ของงาน
- ๒) ผู้บังคับบัญชามอบหมายงาน
- ๓) ผู้บังคับบัญชาให้ข้อมูลย้อนกลับในการทำงาน (Performance feedback)
- ๔) มีการประชุม (Meeting)
- ๕) ผู้บังคับบัญชาสามารถชี้แนะให้บุคลากรเห็นความสัมพันธ์ของงานมีความสำคัญ และมีผลต่อแผนงานโครงการของสำนักงานอย่างไร เพื่อจะได้ช่วยกันสร้างสรรค์ ผลงานให้มีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น

(๒) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารจากล่างขึ้นบน ดังนี้

- ๑) เปิดโอกาสให้บุคลากรขอคำแนะนำจากหัวหน้างาน
- ๒) มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบเป็นระยะ
- ๓) จัดให้มีกล่องรับและแสดงความคิดเห็นภายในสำนักงานฯ
- ๔) จัดสำรวจทัศนคติของบุคลากรในเรื่องต่าง ๆ

(๓) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารแนวนอน ดังนี้

ส่งเสริมให้มีการสื่อสารภายในกลุ่มงานเดียวกัน หรือในระดับเดียวกันจะมีความ เป็นมิตร เป็นกันเอง จะช่วยให้การประสานงานได้ดีขึ้น ซึ่งช่วยลด เวลาการสื่อสาร ตามสายงาน และยังเป็นช่องทางในการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆในองค์กรเพราะได้มี โอกาสรับรู้ข่าวสารข้อมูลระหว่างกันทำให้เห็นโอกาส ต่างๆ มากขึ้น

(๔) ส่งเสริมการติดต่อสื่อสารแนวทแยง ดังนี้

ส่งเสริมให้มีการสื่อสารข้ามแผนกและข้ามระดับเพื่อสร้างการทำงานที่บูรณาการ เอื้อต่อการทำงานภายในสำนักงานฯ ให้เป็นแนวทางเดียวกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางผ่องนภา คิตอ่าน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังซ้าย