



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลลวังชัย
เรื่อง แผนปฏิบัติการซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๖

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวดที่ ๙ ส่วนที่ ๓ ข้อ ๒๑๒ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

องค์การองค์การบริหารส่วนตำบลลวังชัย ขอประกาศเผยแพร่แผนการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสาด ตามวงศ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลลวังชัย

ແພນປິບຕົກຮັດແລກ ບໍາຊັງຮັກພາ ມຽນພະນັກງານ ປະຈຳປົງປະມານ ແຂວງ

ຮຽກຮາງ	ຈຳນວນ	ກົງກຽມຫຸ້ທ່າ	ຄວາມສີ	ຮະຍະເວົາກາງປົງປົກຕົງານ							ຜົດໜຶ່ງ/ ຕົວສູງ ຕົວຈຸດ	ຜູ້ປິດຂອບ ໝາຍເຫດ					
				ຕ.ຄ.	ພ.ຍ.	ປ.ຄ.	ມ.ຄ.	ກ.ພ.	ນີ້.ຄ.	ແມ.ຍ.	ພ.ອ.	ມີ.ຍ.	ກ.ຄ.	ສ.ອ.	ກ.ຍ.		
๓. ອາການ		๓. ຕຽບຈຳອົມນຳບຸກ -ຕຽບເຫັນຄວາມຮັບຮັງ ທັງໝົດແລກຫຸ້ທ່າອາການ -ຫວັງນຳ ຫ້ອງສ້າງນຸ່ມ -ຈັດສູງວັດທຸນຸບປາຣນີ ເພື່ອຕຳມືນິການ ໝອມແຮງ	๓ ປີ/ຄັ້ງ ๓ ປີ/ຄັ້ງ													ບັນຫຼິກການ ບໍ່ໄຊຮັກໆ ສິນນິກາ	ຫ້ານຳ ສິນນິກາ
		- ກຣນີ້ມ່ວສ່ານາດຄົ່ນດຳເນີນກາງຮ່ອມເອງໄດ້ ດຳເນີນກາງຈັດຈັດຈຳຈາກຕາມຮະເມີນເພື່ອສົດາ													ຮາຍານ ຕຽບຈັບ	ຈານພື້ສົດ ການພື້ສົດ	
		๒. ບໍາຊັງຮັກພາທຳຄວາມສະວະອາດ -ທຳຄວາມສະວະອາດປະຈຳວັນ ປຶກກວດ ເຫຼືດຖຸພົນທຳການທຽບຮ່າງການທໍາ ຄວາມສະວະອາດຫ້ອງນຳ -ທຳຄວາມສະວະອາດປະຈຳລົດອານ ຊົດ່ານຸ່ມ ເຫຼືດກຮະຈາ ປຶກທາຍກ່າຍ່າຍ ທຳກາວມສະວະອາດ ນຸ່ມ -ຕຽບຈຳເຫັນປົກລາວ												ຄມະກຽມການ ກຽບຕົວ	ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ແມ່ນໆນານ	
															ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ແມ່ນໆນານ
															ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ແມ່ນໆນານ
															ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ຮາຍານການ ປົກປົກຕົວ	ແມ່ນໆນານ
๔. ຮະບັບສົດອາຮັດບູນປົກ -ຮະບັບໄປພິພາ -ຮະບັບທິກະສົກພິພ -ຮະບັບ Internet		ແກ່ໃຈ້ອີ້ຕົວອົມນຳດີຮັບແຈ້ງ ๑.ກຣນີ້ດຳເນີນການໄດ້ໂລກ ຈົດສູງວັດທຸນ ອປົກລວມ ຕຳເນີນກາງຮ່ອມແຮງ ๒.ກຣນີ້ມ່ວສ່ານາດຄົ່ນດຳເນີນກາງຮ່ອມເອງໄດ້													ຮາຍານ ຕຽບຈັບ	ຈານພື້ສົດ ການພື້ສົດ	

แผนปฏิบัติการดูแล บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความคื้อ	ระยะเวลากำหนดปฏิบัติงาน							ผู้ดูแล/ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	พ.ค.	มิ.ย.			
๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน -ตั๊ะ -เก้าอี้ -โต๊ะทำงาน ฯลฯ		ดำเนินการจัดซื้อจ้างตามระบบเบิกบัญชี												
		แก้ไขข้อบกพร่องเมื่อได้รับเบี้ยง ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดซื้อจ้างตามระบบเบิกบัญชี	ของ เสื่อมสภาพ	↓	→	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	งานพัสดุ	
๔. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ -เครื่องคอมพิวเตอร์ -เครื่องปรินต์ -เครื่องกรองน้ำไฟ ฯลฯ		แก้ไขข้อบกพร่องเมื่อได้รับเบี้ยง ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดซื้อจ้างตามระบบเบิกบัญชี	ของ เสื่อมสภาพ	↓	→	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	งานพัสดุ	
๕. เครื่องปรับรุ่งօอากาศ		แก้ไขข้อบกพร่องเมื่อได้รับเบี้ยง ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจัดซื้อจ้างตามระบบเบิกบัญชี ๓. จัดซื้อทำความสะอาดเครื่อง ปรับอากาศ	ของ เสื่อมสภาพ	↓	↓	→	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	งานพัสดุ	

แผนปฏิบัติการดูแล บำบัดรักษา ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

๓๗/๔๔

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความสำคัญ	ระยะเวลาการปฏิบัติงาน								ผู้ปฏิบัติงาน/ ตัวชี้วัด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ	
				ต.๓.	พ.ย.	บ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ย.	พ.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๖. ครุภัณฑ์การเกษตร -ครื่องสูบบุหรี่ -เครื่องพ่นยา -เครื่องสูบบุหรี่และน้ำยา		แก้ไขข้อห้ามของเมืองที่รับประทาน ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ้อมแม่ชุม ๒. กรณีเม็ดสามารถดำเนินการซ้อมลงได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระบบเบี้ยงเบ็ดฯ	อ把握ดำเนินการ										รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	
๗. ครุภัณฑ์อื่นๆ -เครื่องพ่นหมอกควัน ฯลฯ		แก้ไขข้อห้ามของเมืองที่รับประทาน ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ้อมแม่ชุม ๒. กรณีเม็ดสามารถดำเนินการซ้อมลงได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระบบเบี้ยงเบ็ดฯ	อ把握ดำเนินการ										รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	
๘. ครุภัณฑ์ก่อสร้าง -เครื่องจักรดิน -เครื่องดับเพลิง ฯลฯ		แก้ไขข้อห้ามของเมืองที่รับประทาน ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ้อมแม่ชุม ๒. กรณีเม็ดสามารถดำเนินการซ้อมลงได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระบบเบี้ยงเบ็ดฯ	อ把握ดำเนินการ										รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	
๙. ครุภัณฑ์สำราญ -ก่อสร้างที่ดินด้วยไม้		แก้ไขข้อห้ามของเมืองที่รับประทาน ๑. กรณีดำเนินการได้เรื่อง จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ้อมแม่ชุม ๒. กรณีเม็ดสามารถดำเนินการซ้อมลงได้ ดำเนินการจัดจ้างตามระบบเบี้ยงเบ็ดฯ	อ把握ดำเนินการ										รายงาน ตรวจสอบ	งานพัสดุ	

แผนปฏิบัติการดูแล บำรุงรักษา ครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

รายการ	จำนวน	กิจกรรมที่ทำ	ความสำคัญ	ระบบทราบตากลางปฏิบัติงาน								ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ			
				ท.ศ.	พ.ย.	บ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	พ.ค.
๑๐. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวัสดุ -เครื่องขยายเสียง -เครื่องรับทัชสกรีน -เครื่องรับส่งภาพ ฯลฯ		แก้ไขข้อข้อห้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑. กรณีดำเนินการได้แล้ว จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจ้างหางานจะเบี้ยงบัดดุ	อย่างหลีกช้าๆ												รายงาน ตรวจสอบ คณิตกรรมการ	งานทั่วไป
๑๑. ครุภัณฑ์โฆษณาและ เผยแพร่ -กล้องวงจรปิด CCTV -จอปีกภาพ ฯลฯ		แก้ไขข้อข้อห้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑. กรณีดำเนินการได้แล้ว จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจ้างหางานจะเบี้ยงบัดดุ	อย่างหลีกช้าๆ												รายงาน ตรวจสอบ คณิตกรรมการ	งานทั่วไป
๑๒. ครุภัณฑ์งานบ้านเรือน -เครื่องตัดหญ้า -ตู้ปูน		แก้ไขข้อข้อห้องเมื่อได้รับแจ้ง ๑. กรณีดำเนินการได้แล้ว จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ดำเนินการซ่อมแซม ๒. กรณีไม่สามารถดำเนินการซ่อมแซมได้ ดำเนินการจ้างหางานจะเบี้ยงบัดดุ ๓. ถังขยะตามสถานะอัตโนมัติ	อย่างหลีกช้าๆ												รายงาน ตรวจสอบ คณิตกรรมการ	งานทั่วไป
๑๓. ครุภัณฑ์งานพาหนะ และอุปกรณ์		๑. ตรวจเช็คสภาพหน้ารถ ๒. ซ่อมบำรุง	ทุกวัน ทุเชิงงาน												พร้อมก่อน ใช้งาน	พนักงาน ช่างเทคนิค

ແຜນປົງບົດການດູແລ ບໍາງຮັກສາ ມຽນຕີ ປະຈຳປິບປະມານ ໜະວັດ

ຮຽກຮ່າງ	ຈຳນວນ	ກິຈຈະນຸ້າທ່າ	ຄວາມໄສ	ຮະບະເວລາການປົງປົນຈານ							ຜົນຫຼົງ/ ຕົວລົງ	ຜູ້ປົງປົນຂອບ ຕົວລົງ	ໝາຍເຫດ	
				ຕ.ລ.	ພ.ຍ.	ບ.ຄ.	ມ.ຄ.	ກ.ພ.	ມື.ຄ.	ພ.ຄ.	ມື.ຍ.	ກ.ຄ.	ສ.ມ.	ກ.ຍ.
-ຮອນເຫັນການຄາງ	2 ຄົນ	3. ຕ່າງໆ	ເຕັມ											
-ຮອນຮຽກຖານ	1 ຄົນ	3. ດ້ວຍເຫັນກາພາຫານຮະບະທາງການພັດທະນາ												
-ຮອນຮຽກນຳຕັບປັບເພື່ອ	1 ຄົນ	3. ແຕ່ຍິນຍາດຕານຮະບະທາງທີ່ກໍາທັນທີ	ທຸກ 50,000 ກີບ.ໜີ້ອົງ 3 ຊົ່ວໂມງ											
-ຮອນຈັກຍາຍນັດ	1 ຄົນ	4. ແກ້ໄຂຂອ້າດຂອງນີ້ໄອດີຮັບແຈ້ງ												
		-ກຣືນດ້ານນຳມາກຳໄໝອົງ ຈົດຊື້ວ່າສັດ												
		ອຸປະກຣນີ ຕຳເນົານຳການຮ່ອມມະນຸມ												
		-ກຣືນໄໝສໍາມາດຕໍ່ານີ້ການຮ່ອມມະນຸມອ່າວິໄຕ												
		ດໍາເນີນການຈັດຈ້າງຕາມນະເປົຍເປົ້າ												


ສົມສັກ
ຜູ້ອຳນວຍການຄະດີ
(ນາງສາວັນຍິຮັນຍີ ບຸນຍຸ)
ນັກວິชาກາຮ່າສັດ
ຜູ້ອຳນວຍການຄະດີ
(ນາງຄະຍາ ພິພ້ອນຮັດມາກ)
ຮອປົດຂອບຕະຫຼາຍ ຮັກສາຮາຖາກແຫນນ
ປະຕອບການບົດການປົງປົນທຳປົວງັງຫຼາຍ


ຜູ້ອຳນວຍການຄະດີ
(ນາຍສອດາ ຕາມວັດ)
ນາຍອອກສົງການປົງປົນທຳປົວງັງຫຼາຍ

ນາຍອອກສົງການປົງປົນທຳປົວງັງຫຼາຍ